

令和5年度経営指導員等統一採用試験実施要領

1 募集团体、職種、勤務地、採用予定日、採用人員

募集团体	職種	勤務地	採用予定日	採用人員
(ア) 宮崎商工会議所	経営指導員研修生	宮崎商工会議所	令和6年4月1日	1名

募集团体	職種	勤務地	採用予定日	採用人員
(イ) 宮崎県商工会連 合会	経営指導員 又は 経営指導員研修生	商工会連合会 又は 県内商工会	令和6年4月1日 ※令和5年度中の 採用あり。	5名

2 職務内容

商工業者の経営、経理、税務及び労務等に関する相談及び指導を行います。
経営指導員研修生は1年間の研修期間を経て、経営指導員になります。

3 給 与

給与は、給料のほか通勤手当、扶養手当等の諸手当が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。

【参考：給料】大学新卒の場合・・・185,200円（※令和5年4月1日現在）

4 試験の日時・会場

(1) 一次試験

- ① 日 時 令和5年7月3日（月）9：30～
- ② 会 場 KITENビル 8階 会議室（宮崎市錦町1番10号）

(2) 二次試験（一次試験合格者のみ）

- ① 日 時 令和5年8月9日（水）9：00～
- ② 会 場 KITENビル 8階 会議室（宮崎市錦町1番10号）

5 試験科目・時間

	月 日	科 目 等	時 間 割	内 容
一 次 試 験	7月3日 （月）	受 付	8:30～ 9:10	
		オリエンテーション	9:10～ 9:30(20分)	
		専 門	9:30～10:30(60分)	経済、経営、法律（憲法、民法、 商法、労働法）等の基礎知識
		S P I III試験	10:40～12:40(120分)	

二 次 試 験	8月9日 (水)	受 付	8:30～ 8:50	
		オリエンテーション	8:50～ 9:00(10分)	
		小論文	9:00～10:20(80分)	1, 200字程度
		個人面接	10:40～	経営指導員としての適性判定 1人15分程度

※この試験は、県内商工会議所、商工会連合会及び中小企業団体中央会が合同で組織する宮崎県経営指導員等人事管理委員会が実施します。

5 応募資格

下記、(1) または (2) でいずれも普通自動車免許 (A T限定可) を取得しているかまたは取得見込み (令和6年3月31日まで) であること。

(1) 経営指導員

- ①年 齢：59歳以下 (令和5年4月1日現在)
- ②学歴等：学校教育法における高等学校以上を卒業した者であって、次のいずれかに該当する者
 - ・高等学校卒業者は最近7年のうち5年以上の経営実務等の経験年数
 - ・短期大学又は高等専門学校卒業者は最近5年のうち3年以上の経営実務等の経験年数
 - ・大学を卒業した者は最近5年のうち2年以上の経営実務等の経験年数
 - ・公認会計士、公認会計士補、税理士又は中小企業診断士の資格を有する者 (※経験年数は、一次試験日の属する月の前月末日までを通算する)

(2) 経営指導員研修生

- ①年 齢：満28歳未満 (令和5年4月1日現在)
- ②学歴等：学校教育法における大学卒業以上 (令和6年3月卒業見込みの者を含む。)

6 応募の手続き等

(1) 提出書類

- ①受験申込書 (指定様式)
 - ※受験を希望する団体に提出ください。併願する場合は、それぞれの団体に提出が必要です。
 - ※宮崎商工会議所と宮崎県商工会連合会で様式が異なりますので、ご注意ください。
- ②学校教育法による学校の最終の卒業証明書又は卒業見込証明書
 - ※卒業証明書等は申込時3か月以内に発行されたものに限りです。
 - ※併願する場合は、どちらか1つの団体への提出で構いません。
- ③返信用封筒2通 (受験票送付と合否通知用に使用)
 - ※定型封筒 [長形3号 120mm×235mm] に住所、氏名を記入し84円切手貼付
 - ※併願する場合は、どちらか1つの団体への提出で構いません。

●上記①～③の応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

(2) 提出先

(ア) 宮崎商工会議所の場合

〒880-0811 宮崎市錦町 1-10 KITEN ビル 7 階
宮崎商工会議所 宛 (電話：0985-22-2161)

(イ) 宮崎県商工会連合会の場合

〒880-0013 宮崎県宮崎市松橋 2 丁目 4-3 1
宮崎県商工会連合会 宛 (電話：0985-24-2055)

※受験申込書等は郵送または提出先窓口にご持参ください。(午前9時～午後5時、
土日・祝日を除く)

提出の際は、封筒の表に「受験申込書」と朱書し、裏側に住所、氏名を明記。郵送
による提出の場合は郵便局の窓口で簡易書留郵便とし、窓口で交付される「書留郵
便物受領証」を、受験票が到着するまで保管しておいてください。

(3) 提出期限

令和5年6月16日(金) 必着

(4) 受験票の送付

書類審査の上、適格者と見込まれる方に対し、採用試験を実施する宮崎県経営指
導員等人事管理委員会事務局より「受験票」を送付します。但し、応募者多数の場
合は書類選考の可能性あります。

※事務局：宮崎市錦町 1-10 KITEN ビル 7 階
(一社) 宮崎県商工会議所連合会内 (電話：0985-22-2161)

(5) 合格から採用まで

- ・ 一次試験の可否は文書で通知し、合格者に対してのみ二次試験の案内を行います。
- ・ 二次試験合格者は、採用候補者名簿に登載され、この名簿の中から採用者を決定し
ます。但し、名簿に登載されても全員が採用されるとは限りません。(本名簿の有
効期限：令和7年3月31日)

7 個人情報の取り扱いについて

申込書に記載されている個人情報につきましては、申込先団体、宮崎県経営指導員
等人事管理委員会及び宮崎県が当該採用に関する業務の遂行上必要な限りにおいての
み利用し、目的の範囲を超えて個人情報を利用することはありません。

8 採用候補者名簿について

宮崎県経営指導員等人事管理委員会が採用試験を実施するため、採用候補者名簿につ
いては同委員会の構成団体で共有します。

したがって、応募されなかった団体及び他の同委員会構成団体において、令和7年3
月31日までに欠員が生じた場合、採用候補者名簿をもとに採用についてご案内する
ことがあります。(別紙受験申込書に同意欄あり)